Format 2.2. Bukti penyerahan persyaratan akreditasi:

**KOP BAP-S/M**

Nama S/M : .................................................

NPSN : .................................................

Alamat : .................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Komponen** | **Dokumen\*** | **Ada** | **Tidak Ada** |
| 1 | Izin operasional | Kopi surat izin operasional |  |  |
| 2 | Siswa | Daftar siswa tiap kelas |  |  |
| 3 | Pendidik dan tenaga kependidikan | Daftar guru dan tenaga kependidikan yang ditandatangani kepala sekolah/ madrasah |  |  |
| 4 | Kurikulum | Pernyataan pemberlakuan kurikulum, ditandatangani oleh kepala sekolah/madrasah |  |  |
| 5 | Lulusan\* | Daftar kelulusan 1 tahun terakhir yang ditandatangani kepala sekolah/ madrasah |  |  |
| 6 | Sarana dan prasarana | Gambar lanskap tanah dan surat izin penggunaan lahan. Gambar/foto bangunan dan surat izin mendirikan bangunan, atau yang sejenis itu. |  |  |
| 7 | Sertifikat Akreditasi | Foto kopi Sertifikat Akreditasi |  |  |

\* Khusus SLB tidak dipersyaratkan telah meluluskan.

...................., ................................20....

Penerima,

Nama : .....................................

Jabatan : .....................................